

Общество с ограниченной ответственностью «Жилищная инициатива»

Адрес:	680000,г.Хабаровск, ул.Гоголя,15
---------------	----------------------------------

Тел/факс:	(4212) 31-50-95, (4212) 31-61	Тел:	(4212) 30-46-17
------------------	-------------------------------	-------------	-----------------

Директор:	Далис Андрей Анатольевич
------------------	--------------------------

Режим работы:	с 08-00 до 17-00, перерыв на обед с 12-00 до 13-00
----------------------	--

Аварийно-диспетчерская служба:

Адрес:	680000,г.Хабаровск, ул.Гоголя,15
Тел:	30-46-17

Режим работы:	с 17-00 до 08-00, суббота, воскресенье, праздничные дни круглосуточно
----------------------	---

--

ООО «Жилищная инициатива» осуществляет управление, содержание, текущий и капитальный
Сведения об услугах, оказываемых управляющей компанией «Жилищная инициатива»
1.Содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, сте
-осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состоя
-освещение мест общего пользования;
-обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажн
-уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования, а также земельно
-сбор и вывоз твердых бытовых отходов;
-меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о п
-содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства;
-обслуживание вентиляционных каналов;
-техническое обслуживание лифтового оборудования;
-освидетельствование, диагностирование и страхование лифтового оборудования;
-обслуживание внутридомового газового оборудования;
-проведение дезинфекции, дератизации общего имущества многоквартирного дома;
-обслуживание приборов учета;
2.Текущий и капитальный ремонт
3.Услуги, связанные с достижением целей управления многоквартирным домом
-заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию, те
-контроль за выполнением договоров;
- заключение договоров на содержание и ремонт общего имущества с арендаторами и собствен
-организация и обеспечение круглосуточного аварийно-диспетчерского обслуживания многокв
-ведение базы данных технического состояния многоквартирных домов, проведенных ремонтов
-оформление лицевого счета, изменений на лицевом счете;
-выдача выписок из лицевого счета;
-оформление документов на регистрацию по месту жительства и пребывания;
-оформление документов на снятие с регистрационного учета;
-оформление документов по замене и получению паспортов;
-сбор, обработка платежей населения и учет расчетов с населением ;
-интегрированная обработка платежей населения;
-расчеты по поставщикам ЖКУ;
-проведение начислений по лицевым счетам;
-проведение перерасчета по лицевым счетам за некачественное предоставление ЖКУ, в связи
-учет сальдо по лицевым счетам;
-ежемесячный расчет платы за ЖКУ и выпуск единого платежного документа;
-прием платежей населения за жилье, коммунальные и другие услуги;
-ведение претензионно-исковой работы с населением, с собственниками и арендаторами нежи
4.Прочие услуги:
-заключение договоров от имени собственников помещений в многоквартирном доме договоров

